

VEDTÆGTER FOR DEN SELVEJENDE INSTITUTION SCT. NORBERTS SKOLE

Skolens navn, adresse m.v.

- § 1. Stk. 1.** Skolens navn er ”Den selvejende institution Sct. Norberts Skole & Børnehus”.
- Stk. 2.** Skolen er beliggende Blegbanken 1 B, 7100 Vejle.
- Stk. 3.** Skolens CVR-nr. er 41346515
- Stk. 4.** Skolen er oprettet i år 1905.
- Stk. 5** Skolen påbegyndte sin undervisningsaktivitet i året 1905.

Skolens formål

- § 2.** Sct. Norberts Skolens formål er skoledrift i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Sct. Norberts Skole bygger hele sit virke på det katolsk-kristne livs- og menneskesyn.

Skolens organisering og drift

- § 3. Stk.1.** Sct. Norberts Skole er en uafhængig og selvejende uddannelsesinstitution. Skolens bestyrelse har ansvaret for skolens økonomi og drift.
- Stk. 2.** Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning, herunder skolepenge for eleverne efter lov om friskoler og private grundskoler. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.
- Stk. 3.** Bidrag til skolen giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.
- Stk. 4.** Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Bestyrelsens opgaver m.v.

- § 4. Stk. 1.** Sct. Norberts Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af skolen.
- Stk. 2.** Bestyrelsen har ansvaret for skolens økonomi og drift, herunder at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en godkendt revisor valgt af bestyrelsen.
- Stk. 3** Bestyrelsen har ansvaret for, at skolens vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivning og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed.
- Stk. 4** Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og øvrige personale. Bestyrelsen har overdraget skolens leder retten til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale.
- Stk. 5.** Bestyrelsen træffer beslutning om skolepengenes størrelse og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen.
- Stk. 6.** Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg af fast ejendom og træffer beslutning om pantsætning af fast ejendom.
- Stk. 7.** Bestyrelsen træffer beslutning om ændring af skolens vedtægt.
- Stk. 8.** Bestyrelsen træffer beslutning om skolens nedlæggelse. Det skal godkendes på generalforsamlingen.
- Stk. 9.** Bestyrelsen træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.
- Bestyrelsen kan dog ikke træffe beslutninger om spørgsmål, hvor beslutningskompetencen efter loven eller vedtægten er tillagt andre.
- Stk. 10.** Bestyrelsen fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. § 5, i protokollen.
- § 5. Stk. 1.** Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

- Stk. 2.** Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.
- Stk. 3.** Bestyrelsens medlemmer har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesse gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold.
- § 6.** Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem. Hvert bestyrelsesmedlem arbejder i skolens interesse ud fra egen overbevisning.
- § 7.** Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.
- § 8.** Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde og funktionsperiode m.v.

- § 9. Stk. 1.** Bestyrelsen består af 5 medlemmer og bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.
Bestyrelsen består af:
To medlemmer udpeges af Sct. Norberts Kirkes menighedsråd
Et medlem udpeges af den katolske biskop
To medlemmer vælges af og blandt forældre med myndighed over én eller flere elever på skolen (forældrekredsen).
- Stk. 2.** To af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekredsen). Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er 2 år.

Valget finder sted på generalforsamlingen. Det sikres, at det alene er forældre til elever på skolen, der stiller op og stemmer.
- Stk. 3.** Hvert år vælges for et år én suppleant fra forældrekredsen, som er suppleant for den nyvalgte forældre til skolens bestyrelse.
Det er alene en forældrekredsvalgt suppleant, der kan erstatte et bestyrelsesmedlem valgt af og blandt forældrene.
- § 10. Stk. 1.** En medarbejder på skolen kan ikke være medlem af bestyrelsen.

- Stk. 2.** Medarbejdere på skolen kan kun deltage i valg af bestyrelsen, hvis de samtidig er forældre til elever på skolen.
- Stk. 3.** Repræsentanter for medarbejderne kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret, og bestyrelsen kan beslutte, at den eller de pågældende ikke kan deltage ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejderne.
- § 11. Stk. 1** Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formanden og næstformanden vælges af og blandt bestyrelsens medlemmer.
Næstformanden træder i formandens sted ved formandens forfald.
- Stk. 2.** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.
- Stk. 3.** Bestyrelsesmedlemmer træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet formanden eller i dennes fravær næstformandens stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed
- § 12. Stk. 1.** Bestyrelsens medlemmer skal være myndige.
- Stk. 2** Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.
- Stk. 3.** Et medlem af bestyrelsen ved en anden fri grundskole kan ikke være medlem af bestyrelsen.
- Stk. 4** Lejer skolen ejendomme m.m. af andre, kan disse personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang.
- § 13. Stk. 1.** Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af lov om friskoler og private grundskoler eller af vedtægten.
- Stk. 2.** Hvis en elev udskrives af skolen imod forælders ønske, og den pågældende elevs forældre er valgt som bestyrelsesmedlem af og blandt forældrene til eleven på skolen, så kan bestyrelsesmedlemmet fortsætte i bestyrelsen til udgangen af sin funktionsperiode.
- § 14.** Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden – hverken valgte eller udpegede medlemmer.
- § 15.** Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for resten af funktionsperioden.

Skolens leder og øvrige personale

- § 16. Stk. 1.** Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen. Skolens leder har ansvaret for, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.
- Stk. 2.** Skolens leder har kompetencen til jf. § 4, nr. 4 ansætte og afskedige skolens øvrige personale.
- Stk. 3.** Skolens leder og øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Skolens forældrekreds og forældrenes rettigheder

- § 17. Stk. 1** Forældrekredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på skolen.
- Stk. 2.** Forældrenes rettigheder efter vedtægten tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven.
- Stk. 3** Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed.

Skolekreds

- § 17 a.** Skolen har ikke en skolekreds.

Generalforsamling

- § 18. Stk. 1.** Generalforsamling består af forældrekredsens medlemmer.
- Stk. 2.** Der vælges et bestyrelsesmedlem efter vedtægternes § 9.
- Stk. 3.** Ved nedlæggelse af skolen skal generalforsamlingen godkende bestyrelsens beslutning om skolens nedlæggelse.
- § 19. Stk. 1** Generalforsamlingen afholdes hvert år på skolen inden udgangen af marts måned og indkaldes med et varsel på mindst 14 dage. Det sker enten via. almindeligt brev, e-mail eller anden sikker forsendelsesmåde med angivelse af dagsorden.

- Stk. 2.** Indkaldelsen til generalforsamlingen skal indeholde dagsorden:
1. Valg af dirigent
 2. Bestyrelsens beretning
 3. Forelæggelse af den reviderede årsrapport
 4. Valg af bestyrelsesmedlem
 5. Valg af suppleant
 6. Behandling af indkomne forslag
 7. Eventuelt
- Stk. 3** Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 7 dage før generalforsamlingen.
- Stk. 4.** Ekstraordinært generalforsamling afholdes, når 3 medlemmer af bestyrelsen eller 20 % medlemmer af generalforsamlingens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.
- Stk. 5.** Generalforsamlingen er beslutningsdygtigt uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed.
- Stk. 6.** Simpelt flertal kan anmode om skriftlig afstemning.
- Stk. 7.** Der skal føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten.
- Stk. 8.** Der kan kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen.

Forældrekredeksens og medarbejdernes indsigt i budgetter, regnskaber og revisionsprotokoller

- § 20.** Medlemmer af forældrekredeksen og skolens medarbejdere har efter anmodning ret til at få indblik i revisionsprotokollerne og i budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt jf. § 5.

Tegningsret

- § 21. Stk. 1.** Skolen tegnes af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller bestyrelsens næstformand og skolens leder i forening.
- Stk. 2.** Tegningsretten efter skt. 1 kan ikke delegeres.

Ændring af skolens vedtægt

§ 22. Stk. 1. Bestyrelsen træffer beslutning om vedtægtsændringer.

Stk. 2. Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læseligt skrift, er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer, indeholder oplysninger om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen og er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelser af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen.

Stk. 3. Selvom generalforsamlingen kan være med til at træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden generalforsamlingens inddragelse bringe skolens vedtægter i overensstemmelse med lovgivningens krav, herunder efterkomme Børne- og Undervisningsministeriets pålæg herom. Generalforsamlingen skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

Nedlæggelse af skolen

§ 23. Stk. 1. Skolen skal nedlægges, hvis den ophører med at drive skole i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 2. Ved nedlæggelse af skolen skal generalforsamlingen godkende bestyrelsens beslutning om skolens nedlæggelse jf. § 4 og § 18.

Stk. 3. Det påhviler bestyrelsen at orientere forældrekredsen, de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, herom og give Ministeriet for Børn og Undervisning (Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen) og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 4. Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for, at skolens aktiver bevares, at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelse foretages efter gældende regler og at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten jf. stk. 5.

Stk. 5. Eventuelle overskydende midler ved skolens nedlæggelse skal med børne- og undervisningsministerens godkendelse anvendes til skolevirksomhed, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Sct. Norberts Skole den 25. marts 2026

Formand Stephan Hoyos
Kirketoften 2, 8700 Horsens
Udpeget af Ansgarstiftelsen



Næstformand Flemming H. Meng
Mads Madsens Vænge 2, Mørkholt, 7080 Børkop
Udpeget af menigheden, Sct. Norberts Kirke

Magdalena S. Dall
Skovgade 19, 1 th, 7100 Vejle
Udpeget af menigheden, Sct. Norberts Kirke



Claus Kjær Frifeldt
Ny Grejsdalsvej 37, 7100 Vejle
Valgt af skolekredsen



Natasha Meng Rasmussen
Ceresvej 16, 7100 Vejle
Valgt af skolekredsen




